



## ALGEMENE VOORWAARDEN SPIRITUEEL CENTRUM JASMIJN

### 1. Begrippen

- 1.1 Dit betreffen de Algemene Voorwaarden van Spiritueel Centrum Jasmijn, gevestigd te (5017 CK) Tilburg aan de Gondelstraat 2, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 52018970, hierna te noemen: "SCJ".
- 1.2 Klant: de natuurlijke persoon en /of rechtspersoon waarmee SCJ een Overeenkomst heeft. De Algemene Voorwaarden zijn onverminderd van toepassing op de Klant.
- 1.3 Behandelruimte: de Behandelruimte wordt op parttime basis aangeboden aan derden voor diverse behandelingen die in de lijn met SCJ liggen. Dit betreft de ruimte met de behandeltafel.
- 1.4 Behandeling: het aanbieden van elke vorm van Behandeling die SCJ aanbiedt, zoals workshops, Reikibehandelingen, meditaties etc.
- 1.5 Consult: dit betreffen de natuurgeneeskundige Consulten van SCJ.
- 1.6 Overeenkomst: de gesloten Overeenkomst tussen SCJ en de Klant.
- 1.7 Workshops: Workshops die door derden worden gegeven aan de tafel in de normale praktijkruimte.

### 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van SCJ. Een Overeenkomst komt tot stand bij het plaatsen van de bestelling c.q. maken van een afspraak voor een Consult of Behandeling, waarbij de Klant heeft verklaard bekend te zijn met de Algemene Voorwaarden en met de inhoud daarvan akkoord te gaan.
- 2.2 Afzonderlijke afspraken met personeel van SCJ bindt SCJ niet, tenzij schriftelijk door haar bevestigd.

### 3. Verhuur Behandelruimte

- 3.1 De behandelruimte van SCJ is een huurkantorformule van SCJ en geeft de Klant het recht de accommodatie op parttimebasis als behandelruimte te gebruiken, tegen een vooraf overeengekomen vergoeding. Het gebruik en de overeengekomen vergoeding zijn bij de Klant bekend.
- 3.2 Gebruik van de Behandelruimte voor detailhandelsdoeleinden, met frequente inloop van winkelpubliek, is niet toegestaan.
- 3.3 Indien de Klant zich schuldig maakt aan bij Wet verboden handelingen wordt de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigd, zonder teruggave van de (eventuele)



resterende vergoeding. Ook zal eventuele schade voortvloeiende uit voornoemde handelingen voor rekening van de Klant komen.

3.4 Het is verboden om in het pand van SCJ te roken.

3.5 De Klant verklaart dat hij / zij de onder deze Overeenkomst verleende rechten niet zal gebruiken voor onwettelijke, onwettige, immorele of lasterlijke doeleinden en dat hij / zij SCJ op geen enkele wijze in diskrediet zal brengen. De klant verklaart dat hij / zij de naam Spiritueel Centrum Jasmijn, het logo van SCJ en / of andere namen gekoppeld aan SCJ (zoals onder meer Praktijk Jasmijn en Reikischool Tilburg) niet op enigerlei wijze zal gebruiken of zal combineren in het kader van handelsactiviteiten, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SCJ.

3.6 SCJ behoudt zich het recht voor om samen te werken met een officiële onderzoeksinstantie indien dit nodig is in verband met beschuldigingen van ongepast gedrag die tegen een Klant zijn ingebracht.

3.7 SCJ mag de naam van de Klant en de werkzaamheden die de Klant verricht in de Behandelruimte gebruiken voor reclamedoeleinden.

3.8 Bij het huren van de Behandelruimte is het navolgende bij de prijs inbegrepen:

- gebruik van de behandelruimte en het toilet;
- gebruik van koffie, thee en gezondheidswater;
- gebruik van het whiteboard.

#### **4. Aanmelding / aanmeldingskosten Behandelruimte**

4.1 Aanmelding geschiedt door middel van de aanmeldprocedure.

De aanmeldprocedure houdt in:

- dat een inschrijving van de Kamer van Koophandel overlegd dient te worden, indien de Klant staat daar staat ingeschreven.
- dat een geldig legitimatiebewijs (paspoort of ID-kaart) overlegd dient te worden.

#### **5. Levering / Betaling Behandelruimte**

5.1 Alle prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen, van overheidswege opgelegd.

5.2 Alle betalingen dienen te geschieden voorafgaande de overeengekomen huurdatum, binnen veertien dagen na ontvangst van de factuur.

5.3 Tenzij anders overeengekomen, vindt facturatie van de huurbedragen maandelijks plaats. Alle verleende diensten zullen op de factuur worden vermeld. Indien er overige kosten worden gemaakt, zullen deze worden nagefactureerd.

5.4 Indien de Klant niet binnen veertien dagen na factuurdatum heeft betaald, is SCJ gerechtigd haar diensten op te schorten



5.5 Bij gebreke van tijdige betaling, zelfs na daartoe te zijn gemaand, is SCJ gerechtigd de wettelijke handelsrente en buitengerechterlijke incassokosten in rekening te brengen vanaf de eerste dag van het verzuim dat na ommekomst van betalingstermijn intreedt zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling of sommatie is vereist. De (buiten)gerechterlijke incassokosten bedragen 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 40,00.

5.6 SCJ is steeds bevoegd zekerheid te verlangen voor de betaling van haar facturen en zonder deze zekerheid haar werkzaamheden op te schorten. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan SCJ haar werkzaamheden opschorten, nadat de Klant daarvan op de hoogte is gesteld. SCJ is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting. Indien de Klant in gebreke is aan enige verplichting uit deze overeenkomst te voldoen, heeft SCJ onverminderd het voorgaande, het recht de Overeenkomst onmiddellijk en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen.

## **6. Bijkomende kosten huur Behandelruimte**

6.1 De vergoeding voor het bestellen van andere dranken dan koffie / thee en gezondheidswater, alsmede papier voor de flipover, worden nagefactureerd.

## **7. Aansprakelijkheid Behandelruimte**

7.1 SCJ kan nimmer aansprakelijk gesteld worden door de Klant c.q. derden voor schade, hieronder begrepen immateriële schade en bedrijfsschade voortvloeiende uit vertragingen, foutieve berichtgeving, stakingen, vertragingen, technische storingen of plichtsverzuim van een medewerker, beheerder of zaakwaarnemer van SCJ.

7.2 De Klant dient zorgvuldig om te gaan met alle onderdelen van het Centrum, waaronder begrepen (maar niet limitatief) de apparatuur, installaties, meubilair en inrichtingsstukken waarvan u gebruikt maakt. U mag geen enkel onderdeel daarvan veranderen. De Klant is aansprakelijk voor alle schade die wordt veroorzaakt door de Klant of door degene die met uw toestemming of op uw uitnodiging in het centrum verkeren.

7.3 SCJ is nimmer aansprakelijk te stellen voor vervreemding van de door u beschikbaar gestelde gegevens of materialen. U blijft zelf verantwoordelijk voor uw eigen bezittingen die u in het centrum achterlaat, SCJ neemt daarover geen enkele verantwoordelijkheid.

## **8. Toepassing / wijziging algemene voorwaarden Behandelruimte**

8.1 SCJ behoudt zich het recht voor te allen tijde een wijziging van de onderhavige voorwaarden voor te stellen. Het bericht van wijziging zal worden gericht aan de Klant, schriftelijk, via social media of via e-mail.



- 8.2 Indien de Klant deze wijziging niet aanvaardt, dient hij dit binnen drie kalenderweken na verzending van het bericht, schriftelijk aan SCJ, te laten weten. Bij gebreke hieraan wordt verondersteld dat de Klant de wijziging van de voorwaarden heeft aanvaard.
- 8.3 Indien de Klant niet akkoord gaat met een voorgestelde wijziging van de voorwaarden, zal SCJ een eind kunnen maken aan de overeenkomst.

## **9. Duur en beëindiging Behandelruimte**

- 9.1 De Overeenkomst tussen SCJ en de Klant wordt afgesloten door het voltooiën van de aanmeldprocedure waarbij de klant aangeeft deze algemene voorwaarden te accepteren als onderdeel van de overeenkomst.
- 9.2 De Overeenkomst tussen SCJ en de Klant wordt aangegaan voor een periode van drie kalendermaanden, of een andere schriftelijke overeengekomen termijn, met een stilzwijgende verlenging voor onbepaalde tijd.
- 9.3 De Overeenkomst tussen SCJ en de Klant kan na een periode van twee maanden ontbonden worden behoudens een opzegtermijn van twee kalendermaanden.
- 9.4 Opzegging dient schriftelijk plaats te vinden.
- 9.5 SCJ behoudt zich het recht voor de Overeenkomst te ontbinden, zonder schriftelijke opzegging, te allen tijde zonder opgaaf van redenen.
- 9.6 SCJ behoudt zich het recht voor de Overeenkomst per direct te ontbinden indien:
- de door de Klant verstrekte persoonlijke of bedrijfsgegevens incorrect, verouderd of onvolledig blijken;
  - de Klant insolvent wordt, in liquidatie gaat of niet meer in staat is om de verschuldigde betalingen op de vervaldatum te voldoen;
  - de Klant zijn verplichtingen niet nakomt of waaraan hij binnen veertien dagen na onze ingebrekestelling alsnog niet heeft kunnen voldoen;
  - het gedrag van De Klant, of het gedrag van iemand op het centrum van SCJ op uitnodiging van de Klant onwettig, frauduleus, lasterlijk of niet verenigbaar is met normaal kantoorgebruik.
  - Indien SCJ de Overeenkomst om een van deze redenen beëindigt, dient de Klant:
    - een adreswijziging door te geven binnen een termijn van veertien kalenderdagen;
    - te betalen voor extra diensten die de Klant heeft gebruikt;
    - het standaardtarief te betalen voor de rest van de periode dat de Overeenkomst zou hebben geduurd als SCJ deze niet had beëindigd of (indien dit langer is) voor nog een periode van drie maanden, en SCJ schadeloos te stellen voor al haar kosten en verliezen als gevolg van beëindiging.



- 9.7 Bij beëindiging van de Overeenkomst, om welke reden dan ook, is de Klant er verantwoordelijk voor om alle betrokken partijen op de hoogte te stellen van de adreswijziging.
- 9.8 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en aanvullende of nieuwe vervolgoopdrachten die aan SCJ worden gegeven alsook op de rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden. Deze algemene voorwaarden zijn ook bedongen ten behoeve van die (rechts)personen en derden die direct of indirect op enigerlei wijze betrokken zijn bij de dienstverlening door SCJ.
- 9.9 Iedere vordering van de Klant jegens SCJ uit hoofde van aansprakelijkheid vervalt door het enkele verloop van drie jaar na het moment waarop de Klant kennis kreeg of had kunnen krijgen van de gestelde schadeveroorzakende aanspraak of omstandigheid.
- 9.10 Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt een aanspraak tot schadevergoeding indien niet binnen een jaar nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij de Klant bekend waren of redelijkerwijze bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde rechter aanhangig is gemaakt
- 9.11 Eventuele algemene voorwaarden van een Klant zijn niet van toepassing en worden nadrukkelijk niet door SCJ aanvaardt.

## **10. Overige voorwaarden met betrekking tot Consulten en Behandelingen**

- 10.1 SCJ zal de Behandeling naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 10.2 De Klant zorgt ervoor dat alle gegevens, die redelijkerwijs van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van de behandeling, tijdig aan SCJ worden meegedeeld.
- 10.3 SCJ is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat deze is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte en/of onvolledige gegevens.
- 10.4 Indien tijdens de uitvoering van de Behandeling blijkt dat door een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen zullen partijen tijdig en in onderling overleg de behandeling aan te passen.
- 10.5 SCJ zal zoveel als redelijkerwijs mogelijk de opdrachtgever inlichten over financiële consequenties van de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst.
- 10.6 U kunt op ieder moment de Behandeling beëindigen als u dat wenst. Reeds afgenomen diensten of producten dienen wel betaald te worden.
- 10.7 Een afspraak kan altijd afgezegd of verzet worden. Indien u 48 uur van tevoren afzegt, dan bent u 50% van de kosten voor de Behandeling verschuldigd. Indien u 24 uur van tevoren afzegt is SCJ genoodzaakt de gehele Behandeling in rekening te brengen.
- 10.8 Natuurgeneeskunde en Reiki zijn goede therapieën, doch SCJ kan geen reguliere geneeskunde vervangen. Indien nodig zult u worden doorgestuurd naar een arts.
- 10.9 U bent zelf verantwoordelijk voor eventuele vergoedingen van de zorgverzekeraar.



Er kunnen geen rechten ontleent worden, indien uw zorgverzekeraar niet tot vergoeding overgaat.

- 10.10 SCJ zal een patiënt nooit adviseren te stoppen met reguliere medische hulp van arts of ziekenhuis.

## **11. Geheimhouding**

- 11.1 Partijen zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de uitvoering van de overeenkomst van elkaar of van een andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 11.2 Informatie van medische aard is in ieder geval vertrouwelijk in de zin van dit artikel.

## **12. Klachten**

- 12.1 De Klant is gehouden om klachten over de verrichte werkzaamheden uiterlijk binnen 30 dagen na ontdekking, maar in ieder geval binnen 60 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te melden aan SCJ, bij gebreke waarvan het recht van opdrachtgever om te stellen dat de werkzaamheden niet aan de overeenkomst beantwoorden, vervalt.

## **13. Betaling Consult en Behandeling**

- 13.1 Betaling te geschieden binnen veertien dagen na ontvangst van de factuur.
- 13.2 Bij gebreke van tijdige betaling is SCJ gerechtigd de wettelijke- of handelsrente en buitengerechterlijke incassokosten in rekening te brengen vanaf de eerste dag van het verzuim dat na ommekomst van betalingstermijn intreedt zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling of sommatie is vereist. De (buiten)gerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 40,00.

## **14. Workshops gegeven door de Klant**

- 14.1 Betalingen voor de Workshops die door derden worden gegeven zullen betaald worden via de webshop van SCJ. Van voornoemde betalingen is 75% voor de Klant die de Workshop geeft en 25% voor SCJ.
- 14.2 Indien er een kandidaat onverhoopt toch afzegt voor de Workshop dan dient de Klant alsnog 75% van dat bedrag aan SCJ te vergoeden.
- 14.3 SCJ is in deze alleen een tussenpersoon en onthoudt van alle aansprakelijkheid richting de Klant en de cursisten.
- 14.4 Mocht een cursist niet tevreden zijn over de gegeven Workshop door de Klant, dan is SCJ daar niet voor verantwoordelijk en ligt alle verantwoordelijkheid bij de Klant.



## **15. Bestellingen via de webshop**

- 15.1 Producten zoals kruidenthee die via de webshop worden besteld kunnen alleen via Ideal worden betaald. Betaling per factuur is niet mogelijk.
- 15.2 SCJ is niet aansprakelijk voor verkeerd gebruik van de producten die zij verkoopt.

## **16. Aansprakelijkheid**

- 16.1 De aansprakelijkheid van SCJ is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van dienstverlener wordt uitbetaald.
- 16.2 Bij de uitvoering van de dienstverlening van de therapeut/natuurgeneeskundige is sprake van een inspanningsverplichting.
- 16.3 SCJ geeft op geen enkele wijze een geneeskundige garantie af noch is zij op enige wijze aansprakelijk voor medische complicaties, die zich tijdens dan wel na uitvoering van haar dienstverlening bij de Klant, voordoen welke niet te wijten zijn aan een zwaarwegende toerekenbare tekortkoming van SCJ. SCJ is op geen enkele wijze aansprakelijk voor gevolgschade.
- 16.4 SCJ is niet aansprakelijk voor zover schade voortvloeit uit het feit dat de Klant door SCJ mondelinge of schriftelijke adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.
- 16.5 De aansprakelijkheid van SCJ voor schade voortvloeiend uit de door haar – eventueel met inschakeling van niet-ondergeschikten – verrichte diensten is beperkt tot maximaal de kosten van een Consult en geadviseerde supplementen c.q. medicijnen.
- 16.6 In alle gevallen is iedere aansprakelijkheid van SCJ beperkt tot het bedrag dat in rekening is gebracht aan de Klant.
- 16.7 De Klant is verplicht alle maatregelen te treffen die nodig zijn ter beperking van de schade waarvoor hij / zij SCJ aansprakelijk wil stellen.
- 16.8 SCJ is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de kwaliteit en samenstelling van de door haar geadviseerde supplementen, medicijnen. De leverancier van deze supplementen, medicijnen, is hiervoor verantwoordelijk en aanspreekbaar.
- 16.9 SCJ zal, zover het in haar vermogen ligt, meewerken aan de juiste afhandeling van een klacht over de geadviseerde supplementen, medicijnen.

## **17. Klachtenregeling**

- 17.1 Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten binnen bekwame tijd, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij SCJ, nadat de Klant de gebreken heeft geconstateerd.
- 17.2 Bij SCJ ingediende klachten worden binnen een termijn van veertien dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt door SCJ binnen de termijn van veertien dagen



geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de consument een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

## **18. Geschillen**

18.1 Op overeenkomsten tussen SCJ en de Klant waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.